

С изменениями, внесенными на
основании Решения Ученого Совета
университета «Мирас»
Протокол №1 от 29.08.2024 год

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ УНИВЕРСИТЕТА «МИРАС»

Университеттің ҒЖ отырысында бекітілді
Хаттама № 1 «28» 08. 2020ж.
Утверждено на заседании УС Университета
Протокол № 21 от «28» 08. 2020г.



Настоящее Положение является собственностью университета «Мирас» и предназначено для внутреннего пользования в образовательной деятельности университета.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ.....	3
3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ.....	5
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ.....	5
5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ..	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 В ходе разработки Положения о Дисциплинарной комиссии университета «Мирас» (далее - Положение) были использованы:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов».
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования».
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы».
- Академическая политика университета "Мирас".
- Устав университета «Мирас».
- Деловой Кодекс университета «Мирас» .
- Кодекс чести студента/магистранта университета «Мирас», а также приказы, инструкции и иные нормативные акты Республики Казахстан, постановления Ученого совета, приказы Ректора, локальные нормативные акты университета.

1.2 Настоящее Положение является внутренним нормативным документом университета «Мирас» (далее - университет) и обязательно для исполнения всеми членами университетского сообщества – администрацией, ППС, сотрудниками, обучающимися, их законными представителями.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

2.1 Дисциплинарная комиссия (далее – Комиссия) создается как независимый экспертный орган, обеспечивающий соблюдение Правил академической честности, Правил внутреннего распорядка, Делового Кодекса, Кодекса чести студента/магистранта, принимающий решение о санкциях в отношении лиц, допустивших нарушение этих правил, осуществляющий защиту прав участников образовательного процесса.

2.2 Целью деятельности Дисциплинарной комиссии является: поддержание, развитие, обеспечение и соблюдение обучающимися, профессорско-преподавательским составом, руководителями и сотрудниками университета Правил академической честности, Правил внутреннего распорядка, Делового кодекса, Кодекса чести студента/магистранта университета «Мирас».

2.3 Основные задачи Комиссии:

- поддержание и развитие принципов академической честности, этических норм, принятых в академическом сообществе университета;
- анализ случаев нарушений студентами, преподавателями или сотрудниками университета академической и трудовой дисциплины, включая неэтичное поведение, нарушение правил внутреннего распорядка и академических норм;
- сбор и рассмотрение фактов и доказательств, связанных с нарушениями академической нечестности, и этических норм поведения;
- гарантирование объективности, конфиденциальности и прозрачности в процессе рассмотрения нарушений и принятия решений, чтобы поддерживать доверие к дисциплинарной системе университета
- вынесение решений о применении дисциплинарных санкций (замечания, выговоры, отстранение от занятий или работы и т.д.), соответствующих тяжести нарушения и его последствиям.
- обеспечение принципов коллегиальности, объективности гласности, компетентности, объективности, соблюдения норм профессиональной этики;
- недопущение необоснованного наказания, дискриминации.

2.4 Основные функции Комиссии:

- **Рассмотрение дисциплинарных нарушений:** Комиссия занимается рассмотрением дел, связанных с нарушениями дисциплины, этики и внутренних правил университета, касающихся студентов, преподавателей и сотрудников.
- **Инициирование расследований:** В случае поступления жалоб или выявления фактов нарушений комиссия организует и проводит служебные расследования для установления всех обстоятельств дела.
- **Оценка доказательной базы:** Комиссия собирает, анализирует и оценивает доказательства, предоставленные сторонами, в том числе показания свидетелей, документы и другие материалы, необходимые для объективного рассмотрения дела.
- **Вынесение решений:** На основании рассмотренных материалов комиссия принимает решения о наличии или отсутствии нарушения, а также определяет соответствующие дисциплинарные меры: такие как предупреждения, выговоры, отчисление и т.д.
- **Рассмотрение апелляций:** Комиссия имеет функцию рассмотрения апелляционных жалоб на ранее вынесенные дисциплинарные решения, предоставляя возможность пересмотра дела и смягчения санкций, если будут найдены новые обстоятельства.
- **Контроль за исполнением решений:** После вынесения решения комиссия следит за тем, чтобы дисциплинарные меры были исполнены, а нарушители понесли соответствующие санкции.
- **Подготовка рекомендаций:** На основе рассмотренных дел комиссия может разрабатывать рекомендации по совершенствованию дисциплинарной политики в университете, внедрению профилактических мер для предотвращения нарушений в будущем.
- **Обеспечение конфиденциальности:** Комиссия обязана сохранять конфиденциальность всех дел и решений, а также уважать права всех участников процесса, соблюдая этические и правовые нормы.
- **Поддержание этических стандартов:** Комиссия способствует укреплению морально-этических норм в академической среде, стимулируя уважение к правам и обязанностям всех участников образовательного процесса.

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

3.1 Состав Комиссии утверждается приказом ректора университета.

3.2 Комиссия состоит из нечетного количества человек. Общее число членов комиссии составляет не более 7 человек.

3.3 В состав комиссии входят ППС, обучающиеся, руководители и сотрудники подразделений Университета.

3.4 Председатель Комиссии назначается руководством университета.

3.5 Регламент работы Комиссии:

- Заседания Комиссии проводятся по мере выявления фактов нарушения Правил академической честности, дисциплинарной политики, этических норм в рамках академической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности или при поступлении заявлений или обращений.

- Повестка заседаний формируется на основании поступивших жалоб, отчетов и материалов по инцидентам.

- В заседаниях Комиссии могут принимать участие заявители, свидетели, представители сторон и адвокаты (при необходимости).

- Заседания комиссии проходят в закрытом режиме для обеспечения конфиденциальности рассмотрения дел.

- Комиссия рассматривает материалы дела, заслушивает показания и проводит обсуждение для вынесения решения.

- Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих членов.

- Решения могут включать различные меры дисциплинарного воздействия:

- ✓ Предупреждение (устное или письменное уведомление о том, что нарушение имеет место и повторное правонарушение приведет к более серьезным дисциплинарным мерам).

- ✓ Выговор (письменное заявление, осуждающее нарушение Правил академической честности).

- ✓ Снижение оценки за представленную работу или сдаваемый экзамен вплоть до неудовлетворительной, эквивалентной оценке «F».

- ✓ Повторное изучение дисциплины.

- ✓ Отчисление.

- ✓ Расторжение трудового договора.

- Решение оформляется в форме протокола и доводится до сведения всех заинтересованных сторон.

- Лица, не согласные с решением Комиссии, имеют право подать апелляцию в течение 3 рабочих дней с момента получения решения.

- Апелляция рассматривается на отдельном заседании, в ходе которого анализируются новые обстоятельства и факты.

- Комиссия контролирует выполнение вынесенных решений, обеспечивая их реализацию в соответствии с правилами университета.

- Изменения в регламент работы Комиссии могут вноситься по решению руководства университета или членов Комиссии.

- Настоящий регламент вступает в силу с момента его утверждения и действует до его изменения или отмены.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

Дисциплинарная комиссия вправе:

- **Инициировать служебные расследования:** Комиссия имеет право инициировать проверки и расследования по любым фактам нарушений дисциплинарных норм, как по жалобам, так и по собственной инициативе.
- **Требовать предоставления информации:** Комиссия вправе запрашивать и получать от структурных подразделений университета, студентов, преподавателей и сотрудников всю необходимую информацию, документы и материалы, связанные с рассматриваемыми делами.
- **Вызывать для дачи показаний:** Комиссия имеет право вызывать на заседания лиц, причастных к делу (обвиняемых, свидетелей, пострадавших), и заслушивать их показания.
- **Вносить предложения по изменению дисциплинарной политики:** На основании рассмотренных дел комиссия может предлагать руководству университета изменения в правила внутреннего распорядка, меры профилактики и улучшение дисциплинарной политики.
- **Принимать решения по дисциплинарным мерам:** Комиссия имеет право принимать решения о применении дисциплинарных санкций в пределах своей компетенции.
- **Рассматривать апелляции:** Комиссия может рассматривать апелляции на ранее вынесенные дисциплинарные решения, пересматривая их при наличии новых фактов.
- **Контролировать выполнение решений:** Комиссия имеет право следить за тем, чтобы вынесенные дисциплинарные меры были исполнены в полном объеме.

Дисциплинарная комиссия обязана:

- **Обеспечивать справедливость и объективность:** Комиссия обязана обеспечить справедливое и объективное рассмотрение каждого дела, избегая предвзятости и соблюдая права всех участников процесса.
- **Соблюдать конфиденциальность:** Члены Комиссии обязаны хранить конфиденциальность в отношении всех рассмотренных дел, а также не разглашать информацию без соответствующего разрешения.
- **Своевременно рассматривать жалобы:** Комиссия обязана оперативно принимать к рассмотрению поступающие жалобы и заявления, проводить служебные проверки и принимать решения.
- **Предоставлять возможность защиты:** Комиссия обязана обеспечить всем сторонам дела (обвиняемым и пострадавшим) право на защиту, возможность предоставления доказательств и аргументов в свою пользу.
- **Документировать свои действия:** Все заседания, решения и обсуждения Комиссии должны быть надлежащим образом задокументированы. Протоколы и результаты заседаний хранятся в электронном документообороте.
- **Действовать в рамках законодательства и внутренних правил университета:** Комиссия обязана соблюдать законы страны, нормативные акты и внутренние правила университета, действовать в соответствии с этическими стандартами и соблюдать права всех участников процесса.
- **Отчитываться перед руководством:** Комиссия обязана информировать руководство университета о проделанной работе по каждому отдельному делу.

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о дисциплинарной комиссии утверждается ректором на основании решения Ученого совета университета.

Внесение изменений в Положение о Дисциплинарной комиссии университета регулируется внутренними нормативными актами вуза.

Изменения в Положение могут быть предложены:

- Руководством университета (ректор, проректоры).
- Членами Дисциплинарной комиссии.
- По результатам анализа практики работы Комиссии и выявленных недостатков